

УТВЕРЖДЕН
Собранием Учредителей
некоммерческого партнерства
(ПРОТОКОЛ № 1 ОТ «19» ЯНВАРЯ 2010 ГОДА)

УСТАВ

НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА

для содействия развитию внутрикорпоративных коммуникаций

г. Москва, 2010 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Внутрикорпоративными коммуникациями принято считать комплексную деятельность, направленную на выстраивание эффективной системы взаимоотношений внутри организации, повышение лояльности сотрудников организации, создание позитивного имиджа компании в глазах сотрудников и укрепление корпоративной культуры.

Основными целями внутрикорпоративных коммуникаций являются:

- * Выстраивание внутрикорпоративных коммуникаций в организации
- * Формирование и укрепление корпоративной культуры в организации
- * Укрепление лояльности и вовлеченности персонала в организации

1.2. Некоммерческое партнерство для содействия развитию внутрикорпоративных коммуникаций, далее именуемое «Партнерство», является некоммерческой организацией, учрежденной гражданами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.3. Партнерство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» №7-ФЗ от 12.01.96 г., настоящим Уставом.

1.4. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

1.5. Партнерство создано без ограничения срока деятельности.

1.6. Полное наименование Партнерства:

- на русском языке — Некоммерческое партнерство для содействия развитию внутрикорпоративных коммуникаций,

- на английском языке — Non-profit partnership for assistance development internal communication.

1.7. Сокращенное наименование:

- на русском языке — НП СРВК.

- на английском языке — NPP ADIC

1.8. Место нахождения Партнерства, определяемое местом постоянного нахождения единоличного исполнительного органа (Генерального директора): 117638, г. Москва, Симферопольский проезд, д.14, кв.41

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПАРТНЕРСТВА

2.1 Партнерство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2 Партнерство обладает обособленным имуществом, приобретает от своего имени имущественные и неимущественные права и несет обязанности, может выступать истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры и контракты.

2.3 Партнерство отвечает по своим обязательствам тем принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.4 Партнерство имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать и пользоваться рублевыми и валютными счетами в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.5 Партнерство имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Партнерство имеет штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, зарегистрированную в установленном законом порядке, и другие средства визуальной идентификации.

2.6 Партнерство вправе создавать на территории Российской Федерации и за ее пределами филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации и места открытия филиалов (представительств).

2.7 Филиал и представительство Партнерства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Партнерства и действуют на основании утвержденного Положения об них. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнерства. Руководители филиала и представительства назначаются Правлением Партнерства и действуют на основании выданной доверенности.

2.8 Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Партнерства. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Партнерство.

2.9 Партнерство в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать некоммерческие организации и другие юридические лица, если это не противоречит действующему законодательству, вступать в ассоциации и союзы.

2.10 Имущество, переданное Партнерству ее членами, является собственностью Партнерства. Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов.

2.11 Вмешательство в деятельность Партнерства государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

2.12. Партнерство в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы Москвы, в соответствии с перечнем документов, согласованных с

объединением «Мосгорархив», хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Целями деятельности Партнерства является содействие его членам в осуществлении деятельности, направленной на развитие внутрикорпоративных коммуникаций как области профессионального знания и профессии в целом.

3.1.1. Обмен опытом, как на российском, так и на международном уровне, среди профессионалов по внутрикорпоративным коммуникациям и корпоративной культуре, их профессиональными объединениями и ассоциациями.

3.1.2. Разработка профессиональных стандартов работы специалистов по внутрикорпоративным коммуникациям и корпоративной культуре.

3.1.3. Повышение профессионального уровня и организация обучения специалистов по внутрикорпоративным коммуникациям и корпоративной культуре.

3.1.4. Создание специализированных информационных ресурсов общего пользования для специалистов по внутрикорпоративным коммуникациям и корпоративной культуре.

3.1.5. Популяризация профессии и разъяснение роли специалистов по внутрикорпоративным коммуникациям и корпоративной культуре, как на уровне широкой аудитории, так и на уровне организаций (государственных и частных), профессиональных объединений и учебных заведений.

3.2. Для достижения уставных целей Партнерство в порядке, установленном действующим законодательством, осуществляет следующие виды деятельности:

3.2.1. Исследовательская деятельность в различных областях знаний, представляющих профессиональный интерес для членов Партнерства.

3.2.2. Пропаганда и внедрение новых методов управления и организации внутрикорпоративных коммуникаций и корпоративной культуры.

3.2.3. Маркетинг услуг в области внутрикорпоративных коммуникаций и корпоративной культуры, формирование информационных баз данных в интересах членов Партнерства.

3.2.4. Выполнение комплекса услуг по поиску квалифицированных кадров для участия в различных проектах, в первую очередь - из числа членов Партнерства.

3.2.5. Организация образовательных мероприятий (курсов, семинаров, тренингов, мастер-классов) для членов Партнерства и иных специалистов в области внутрикорпоративных коммуникаций и корпоративной культуры.

3.2.6. Оказание информационно-методической помощи и информационно-аналитическое обеспечение членов Партнерства.

3.2.7. Издательская деятельность, направленная на достижение уставных целей Партнерства (в том числе - издание специализированных средств массовой информации).

3.2.8. Участие в организации и проведении международных и национальных конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров, презентаций, специализированных выставок и т.д.

3.2.9. Проведение исследований и опросов специалистов, а также изучение общественного мнения по проблемам, представляющим профессиональный интерес для членов Партнерства.

3.2.10. Организация стажировок специалистов, обмена опытом с отечественными и иностранными специалистами, их профессиональными объединениями и ассоциациями.

3.2.11. Оказание консультационных услуг в области внутрикорпоративных коммуникаций и корпоративной культуры членам Партнерства, а так же сторонним лицам и организациям.

3.2.12. Организация правовой защиты законных прав и представительство интересов членов Партнерства в органах государственной власти, и других организациях.

3.3. Партнерство может заниматься другими видами деятельности, не указанными в настоящем Уставе, которые не запрещены действующим законодательством.

3.4. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

3.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными Федеральными законами, Партнерство может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

4. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА

4.1. Имущество Партнерства формируется учредителями при его создании и пополняется за счет вступительных, членских взносов, других единовременных и регулярных поступлений от членов Партнерства, а также из других источников, допускаемых законодательством Российской Федерации.

4.2 Источниками средств Партнерства являются:

- членские взносы и другие регулярные или единовременные поступления от членов Партнерства, его учредителей и третьих лиц;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства, получаемых от выполнения договоров, заключенных в соответствии с уставными целями, доходы от предпринимательской деятельности (доходы от реализации товаров, работ, услуг);
- доходы, получаемые от использования собственности Партнерства;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- другие источники, привлечение которых не противоречит действующему законодательству;

4.3. Вступительный членский взнос оплачивается каждым членом Партнерства в течение двух месяцев, с момента утверждения на заседании Правлении Партнерства поданного им заявления о приеме в члены Партнерства, если иное не будет предусмотрено решением Правлением Партнерства. Одновременно со вступительным взносом оплачивается первоначальный ежегодный членский взнос. Второй и последующие ежегодные членские взносы уплачиваются каждым членом Партнерства до 31 марта года, за который уплачивается взнос. Условия оплаты и размер целевых и иных взносов устанавливаются Правлением Партнерства.

4.4. Взносы могут уплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами, либо иными правами, а так же предоставляемыми услугами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества (прав, услуг) оценивается по согласованию между членом Партнерства и Правлением Партнерства в рублях. Члены Партнерства утрачивают право распоряжения имуществом (правами), переданным в качестве взноса или пожертвований.

4.5. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного и ежегодного членского взносов, устанавливаются Правлением Партнерства и утверждаются Общим собранием членов Партнерства.

4.6. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата Управления, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

4.7. Целевые взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения устанавливаются Правлением Партнерства.

4.8. Партнерство использует переданное имущество члена Партнерства и иное имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

4.9. Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

4.10. Партнерство вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

4.11. Партнерство может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Партнерства.

4.12. Партнерство может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

5. ЧЛЕНСТВО В ПАРТНЕРСТВЕ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

5.1. Членами Партнерства могут быть физические и юридические лица. Порядок приема в члены Партнерства юридических лиц определяется специальным Положением, утверждаемым на Собрании членов Партнерства по представлению Правления Партнерства.

5.2. Членами Партнерства являются учредители, а также вступившие в него новые российские физические и юридические лица, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

5.3. Члены Партнерства имеют право:

- участвовать в управлении делами Партнерства;
- получать информацию о деятельности Партнерства в установленном настоящим Уставом порядке;
- избирать и быть избранными в руководящие и исполнительные органы Партнерства, ревизионную комиссию;
- по своему усмотрению выйти из Партнерства;
- вносить предложения в повестку Общих собраний членов Партнерства;
- обращаться к Партнерству с различного рода запросами, связанным с выполнением Партнерством своих целей;
- передавать имущество в собственность Партнерства;
- выступать с различного рода предложениями и замечаниями по вопросам, связанным с деятельностью Партнерства, его органов и членов;
- получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо его стоимость в пределах стоимости имущества, переданного им в собственность Партнерства.

5.4. Члены Партнерства обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава и иных документов Партнерства;
- принимать участие в деятельности Партнерства;
- своевременно вносить ежегодные и целевые взносы, размер которых определяется Правлением Партнерства и утверждается на Общем собрании членов Партнерства;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства;
- сохранять конфиденциальность в вопросах деятельности Партнерства (ее членов и партнеров), составляющих коммерческую тайну.

5.5. Выступать, давать комментарии и делать публичные заявления от имени Партнерства имеют право - Генеральный директор и члены Правления Партнерства.

Иные члены Партнерства могут выступать с публичными заявлениями / комментариями от имени Партнерства только с письменного разрешения Правления Партнерства.

5.6. Для члена Партнерства, не выполняющего условий Устава Партнерства и (или) уклоняющегося от уплаты членских взносов, может быть принята мера воздействия в виде приостановления членства решением Правления с последующим рассмотрением вопроса о его дальнейшем членстве на Правлении Партнерства. Член Партнерства, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Партнерством, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Партнерства, может быть исключен из него по решению Правления Партнерства с последующим утверждением данного решения на Общем собрании членов Партнерства.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

6.1. Партнерство открыто для вступления новых членов.

6.2. Членами Партнерства могут быть любые полностью дееспособные граждане РФ (физические лица) и юридические лица, законно действующие на территории РФ, внесшие соответствующие взносы, признающие Устав Партнерства и удовлетворяющие его требованиям.

6.3. Прием нового члена Партнерства осуществляется Правлением Партнерства на основании поданного (на имя Председателя Правления), им заявления Генеральному директору, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления заседании Правления.

6.4. Заявитель обязан в течение двух месяцев с момента утверждения, на Правлении поданного им заявления о приеме в члены Партнерства, если иное не будет обусловлено решением Правлением Партнерства, внести вступительный взнос в соответствии с принятым Правлением Положением.

6.5. Права члена Партнерства не могут быть переданы третьим лицам.

6.6. Добровольный выход члена из состава Партнерства осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Председателя Правления. Не позднее шести месяцев после подачи заявления о выходе из состава Партнерства, Правление Партнерства обязано:

6.6.1. В случаях, если с членом Партнерства заключалось специальное соглашение о возвращаемых имущественных взносах (утвержденное Правлением Партнерства, по представлению Генерального директора или любого из членов Правления), определить сроки возврата и стоимость возвращаемого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членом в собственность Партнерства.

6.6.2. Решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Партнерства в соответствии с текущим законодательством и принятым Правлением Партнерства Положением.

6.7. Членские (вступительные, годовые), целевые, добровольные имущественные взносы и пожертвования возврату не подлежат. Возврату подлежат только

имущественные взносы в соответствии с заключенным между членом Партнерства и Партнерством специальным соглашением о возвращаемых имущественных взносах.

6.8. Для члена Партнерства, не выполняющего Устава Партнерства, уклоняющегося от внесения вступительных и годовых членских взносов, может быть принята мера воздействия в виде приостановления членства решением Правления с последующим утверждением решения на Собрании.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВА И ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ

7.1 Органами управления Партнерства являются:

7.1.1. Общее собрание членов Партнерства. (Далее по тексту – Собрание Партнерства).

7.1.2. Правление Партнерства.

7.1.3. Генеральный директор Партнерства.

7.2. Иные органы управления могут быть созданы Собранием Партнерства в соответствии с действующим российским законодательством.

7.3. Высшим органом управления Партнерства является Собрание Партнерства.

7.4. Собрание Партнерства избирает сроком на один год, из числа членов Партнерства, Председателя Общего собрания членов Партнерства.

7.5. К исключительной компетенции Собрания Партнерства относятся:

- изменение Устава Партнерства;
- определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования имущества Партнерства;
- образование исполнительных органов Партнерства, Ревизионной комиссии (Ревизора), досрочное прекращение их полномочий;
- избрание и досрочное прекращение полномочий Правления Партнерства, Председателя Правления Партнерства, Генерального директора Партнерства и его заместителей.
- избрание из числа членов Партнерства или утверждение из числа лиц, не являющихся членами Партнерства, по представлению Правления Генерального директора Партнерства;
- принятие решения об исключении члена Партнерства;
- утверждение годовых отчетов исполнительных органов Партнерства, годового бухгалтерского баланса, отчета Ревизионной комиссии (Ревизора);
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Партнерства;

7.6. Собрание Партнерства правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины списочного числа членов Партнерства. Решения Собрания Партнерства принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решения

Собрания Партнерства, по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Собрания, принимается единогласно.

7.7. Очередное Собрание Партнерства созывается не реже одного раза в год и не позднее трех месяцев по окончании финансового года. Собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.

7.8. Внеочередные Собрания Партнерства созываются по мере необходимости по инициативе Председателя Правления Партнерства, 25% членов Правления Партнерства или 10% членов Партнерства. В течение 30 дней с момента получения уведомления Председатель Правления Партнерства созывает внеочередное Собрание. Уведомления о созыве Собрания должны быть отправлены не позже, чем за 15 дней до момента его проведения.

7.9. Партнерство не вправе осуществлять выплату вознаграждения участникам Собрания Партнерства за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Собрания членов Партнерства. Порядок созыва и деятельности Собрания Партнерства определяются настоящим Уставом, а также Положением о Собрании Партнерства, утверждаемым Правлением Партнерства.

7.10. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнерства является Правление Партнерства. Решения Правления не могут противоречить решениям Собрания Партнерства, принятым в соответствии с его компетенцией, а в случае любого противоречия между любым решением Правления и решением Собрания Партнерства по любому вопросу, входящему в компетенцию Собрания Партнерства, такое решение Собрания Партнерства имеет преимущественную силу.

Срок полномочий Правления Партнерства устанавливается равным пяти годам.

7.11. Правление Партнерства имеет право рассматривать и решать любые и все вопросы, относящиеся к деятельности и делам Партнерства, которые не относятся к исключительной компетенции Собрания Партнерства.

7.12. Правление Партнерства самостоятельно устанавливает порядок проведения заседаний, принятия решений и избирает из своего состава Председателя Правления Партнерства.

Срок полномочий Председателя Правления Партнерства устанавливается равным пяти годам.

7.13. К исключительной компетенции Правления Партнерства относятся:

- утверждение финансового плана Партнерства и внесение в него изменений;
- определение размеров и порядка уплаты взносов;
- создание филиалов и открытие представительств Партнерства;

- создание (ликвидация) некоммерческих и коммерческих организаций, осуществляющих деятельность, которая направлена на достижение уставных целей Партнерства;
- утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Партнерства (внутренних документов Партнерства, в том числе - Положений).
- принятие решений о приеме в члены Партнерства и исключении из состава членов Партнерства;
- вступление в ассоциации и союзы, участие в других юридических лицах;
- создание профильных комитетов и назначение Председателей комитетов;

7.14. Заседание Правления Партнерства правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. Решения Правления Партнерства принимаются квалифицированным большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

Квалифицированным большинством мы считаем большинство в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании, необходимое для принятия правомочных решений.

Вопрос смены и назначения Генерального директора принимается при единогласном решении членов Правления Партнерства.

7.15. Правление может досрочно прекратить полномочия Генерального директора и назначить нового с последующим утверждением такого решения Собранием Партнерства.

7.16. Порядок образования, созыва, работы, а также полномочия Правления Партнерства определяются настоящим Уставом и Положением о Правлении Партнерства.

7.17. Правление Партнерства состоит из 5 членов или из такого иного количества членов, которое Собрание Партнерства может установить в любое время.

Председатель Правления осуществляет подготовку заседаний Правления Партнерства и председательствует на них; осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Уставом, решениями Правления Партнерства.

7.18. В Партнерстве создается единоличный исполнительный орган – Генеральный директор. Срок полномочий Генерального директора Партнерства устанавливается равным пяти годам.

7.19. Генеральный директор руководит текущей деятельностью Партнерства, организует исполнение решений Собрания Партнерства, а также решает вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Собрания Партнерства, определенную настоящим Уставом.

Генеральный директор избирается из числа членов Партнерства или утверждается из числа лиц, не являющихся членами Партнерства, по представлению Правления Партнерства Собранием Партнерства сроком на пять лет. Полномочия Генерального директора могут быть досрочно прекращены решением Правления Партнерства с последующим утверждением на Собрании Партнерства.

Генеральный Директор подотчетен Собранию Партнерства и организует выполнение его решений. Генеральный Директор несет ответственность перед Партнерством за результаты и законность деятельности.

Генеральный директор без доверенности представляет Партнерство во всех органах власти и организациях по всем делам и вопросам, связанным с деятельностью Партнерства в Российской Федерации и за ее пределами.

7.20. Кроме того, Генеральный директор:

- пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами, выдает доверенности, заключает любые гражданско-правовые сделки, подписывает финансово-хозяйственные и банковские документы, контракты в пределах своих полномочий;
- открывает и закрывает в банках расчетный и другие счета;
- обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов, программ и мероприятий, утверждаемых в установленном порядке;
- издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками, по вопросам, относящимся к его компетенции.
- утверждает структуру управления деятельностью Партнерства, штатное расписание и должностные обязанности.
- представляет Правлению Партнерства ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств.
- обеспечивает материально-техническое обеспечение деятельности Партнерства.
- организует привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств.
- организует проведение очередных и внеочередных Собраний Партнерства.
- решает кадровые и другие вопросы, не относящихся к исключительной компетенции Собрания Партнерства и Правления Партнерства.

7.21. Генеральный директор вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Собрания Партнерства для принятия решения по неотложному вопросу.

Генеральный директор имеет право передавать свои полномочия, либо их часть своим заместителям.

В случае невозможности исполнения Генеральным директором своих обязанностей, его функции временно, до назначения нового Генерального директора, переходят к его заместителю, действующему на основании доверенности.

Полномочия Генерального директора и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом и Положением, утверждаемым Правлением Партнерства.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЕРСТВА

8.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Партнерства осуществляет Ревизор. Основной задачей Ревизора является проверка бухгалтерской и управленческой документации Партнерства.

8.2. Ревизор избирается Собранием Партнерства из состава членов Партнерства сроком на один год. Члены и сотрудники исполнительных органов Партнерства не могут быть избраны Ревизором.

8.3. Ревизор:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа;
- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
- проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;
- осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении финансового плана.

8.4. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Партнерства проводится не реже одного раза в год.

8.5. Партнерство ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Партнерство предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.6. Размеры и структура доходов Партнерства, а также сведения о размерах и составе имущества Партнерства, ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Партнерства не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.7. Финансовый год Партнерства устанавливается с 01 января по 31 декабря. Годовой бухгалтерский отчет проверяется Ревизионной комиссией.

9. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПАРТНЕРСТВА

9.1. Партнерство обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Партнерства, зарегистрированные в установленном порядке;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Партнерства;
- документ, подтверждающие права Партнерства на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Партнерства;
- положения о филиалах и представительствах Партнерства;
- протоколы общих собраний членов Партнерства и ревизионной комиссии Партнерства;

- заключения ревизионной комиссии Партнерства, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами РФ, решениями общего собрания членов Партнерства и Генерального директора Партнерства.

9.2. Партнерство хранит документы, предусмотренные настоящим разделом по месту постоянного нахождения его единоличного исполнительного органа – Генерального директора: 117638, г. Москва, Симферопольский проезд, д.14, кв.41.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

10.1. Реорганизация Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Партнерство может преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию в соответствии с действующим законодательством. Решение о преобразовании Партнерства принимают учредители Партнерства, в соответствии со ст.17 Федерального закона "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 N 7-ФЗ

10.2. Ликвидация Партнерства производится по решению Собрания Партнерства, судебных, либо иных, уполномоченных на то органов.

10.3. На основании решения Собрания Партнерства (или иного органа) о ликвидации Партнерства, Правление Партнерства, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

10.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Партнерства, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

10.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Собранием Партнерства или органом, принявшим решение о его ликвидации.

10.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собранием Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость подлежит распределению между членами Партнерства в пределах размера их имущественного вноса. Остальная часть имущества, стоимость которого превышает

размер имущественных взносов членов Партнерства, направляется на цели, в интересах которых Партнерство было создано и (или) на благотворительные цели.

10.9. При реорганизации или ликвидации Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы («Мосгорархив»), документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Партнерство. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Партнерства, в соответствии с требованиями архивных органов.

11. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ВНОСИМЫЕ В УСТАВ

14.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут вноситься только решением Собрания Партнерства. Любые изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, регистрируются в соответствии с российским законодательством.